

申込後の流れ

弊社物件へお申込みいただきましてありがとうございます。

弊社書式の図面（A T B B 書式 N G）を必ずご確認の上、お申込み下さい。

今後の流れは下記の通りです。

弊社の募集物件は保証会社必須加入となります。

保証会社の審査はエポス（Room ID）及びアーク賃貸保証の審査は必須となります。

その他の保証会社を追加審査したい場合には申込用紙をご記入の上、弊社へお送り下さい。（G T N、ジェイリース及びフォーシーズ等を用意しております。）

(1) 申込用紙ダウンロード

- ① 申込後の流れ
- ② 承諾書（仲介業者様用）
- ③ ≪弊社書式≫入居申込書
- ④ ≪エポスカード≫申込書
- ⑤ ≪アーク賃貸保証≫申込書

上記をダウンロードし、空欄のないようご記入ください。

保証会社の追加審査を希望される方はご希望の保証会社申込書もダウンロードし弊社へご送付ください。

(2) 申込（必要書類）

- ① 承諾書（仲介業者様用）
- ② ≪弊社書式≫入居申込書
- ③ ≪エポスカード≫申込書
- ④ ≪アーク賃貸保証≫申込書 ※追加審査希望される方はその他の申込書
- ⑤ 身分証明書（契約者、入居者）
- ⑥ 収入証明（源泉徴収など）

上記を揃え、弊社へFAX（03-5818-7867）またはメールにてご送付ください。

(3) 手付金

手付金をお振込み下さい。（期日までに入金無き場合、再募集致します。）

期日 : 申込後、翌日 19 時まで

振込期日 : 10,000 円

振込先 : 三菱UFJ銀行 渋谷明治通支店 普通 3976852 株式会社 アップスタイル

※申込者名義でお振込み下さい。

※契約締結した場合、契約金と相殺させていただきます。

※契約締結へ至らなかった場合、ご返金致します。お客様都合でのキャンセルの場合、振込手数料はお客様負担となります。

(4) 起算日について

起算日の設定は原則お申込み日より2週間以内にご設定下さい。

(5) 引渡について（要予約）TEL 03-5818-7868 PM事業部宛て

引渡場所 アップスタイル（千代田区外神田 5-4-9-5 階）

受取人 契約者または入居者

持ち物 認印、身分証明書（法人の場合、名刺・社員証）

最短引渡日 起算日の前日

定休日 毎週水曜日

注意 契約書類返送日当時の鍵引渡しはできません。※最短で書類返送日翌日より

(6) 広告料について

広告料付きの物件は下記の通り御請求下さい（内税）

宛名 : 株式会社 アップスタイル

名目 : 「広告料」または「広告宣伝費」として

締日支払日 : 毎月 15 日締め、末払い/末締め翌月 15 日払い

請求期限 : 起算日より 1 ヶ月以内

※承諾書記載の項目をお守り頂けない場合（弊社が判断した場合）には広告料のお支払いができない場合がございます。

ご不明な点等ございましたら随時お問合せ下さい。

株式会社 アップスタイル
プロパティマネジメント事業部
〒101-0021
東京都千代田区外神田 5-4-9
ハニー外神田第二ビル 5 階
TEL 03-5818-7868
FAX 03-5818-7867

承諾書（仲介業者様用）

申込用紙と合わせてお送りください。
本紙の返送がない場合はお部屋止めできません。

この度は、弊社物件にお申込みいただきまして、有難うございます。各項目をご確認頂き、
レ点を入れて下さい。ご署名・ご捺印の上、申込用紙と合わせてご返送下さい。

- 仮受申込金及び契約金入金期日の順守致します。
- 書類返送期日を順守致します。
- 不足書類がある場合には責任を持って回収致します。
- 申込から引渡までの一切の仲介業務を円滑に行います。
- 申込内容・契約内容等に事実との相違が判明した場合、紛争解決に向け、責任をもって事実確認を行う。
(契約締結から明け渡しまで)
- 内見の有無、リフォーム終了の有無に関わらず、本契約は現況優先にて引渡となる旨を賃借人様及び入居者様へ説明し納得頂いた上で申込致します。
- 万が一、上記項目に順守しないと見受けられる場合、
(弊社が判断した場合) 広告料の支払いは致しません。
※広告宣伝費がある物件に限る

上記内容に承諾しました。

平成 年 月 日

御社名

印

担当者名

印

株式会社 アップスタイル
管理部

入居申込書 (個人用)

平成 年 月 日

物件名	居室	ペット	無・有 (犬・猫) (四)
家賃	円	共益費	円
契約条件	敷金 円	礼金 円	保証金 円
入居予定日	月 日	※金額要確認	物件コード

◆契約者・・・成人されている方をご記入下さい。(未成年契約者不可)

フリガナ	生年月日	年	月	日
氏名	性別	(男・女)	配偶者	(無・有)
現住所	居住年数	約 年	持家(家族所有・本人)・賃貸	保証会社 (無・有)
電話番号	自宅	携帯	携帯電話	保証会社 (無・有)
転居理由	更新・就職・独立・結婚・進学・離婚・その他 ()			
国籍	本籍地			
名称	電話番号			
住所	電話番号			
職種	正社員・公務員・契約社員・派遣社員 自営業・アルバイト・学生・年金・無職 会社役員・その他 ()			
勤続年数	年	資本金 万円	従業員 人	設立年月日 年 月 日
先	所属部署	年 月 日	役職	年収 万円

◆ 〇連帯保証人

フリガナ	生年月日	西暦	年	月	日
氏名	年齢	歳	性別	(男・女)	
現住所	〒		配偶者	(無・有)	続柄
居住年数	約 年	持家(家族所有・本人)・賃貸	保証会社	(無・有)	
電話番号	自宅	携帯	携帯電話		
国籍	本籍地				
名称	電話番号				
住所	電話番号				
職種	正社員・公務員・契約社員・派遣社員 自営業・アルバイト・学生・年金・無職 会社役員・その他 ()				
勤続年数	年	資本金 万円	従業員 人	設立年月日 年 月 日	年収 万円
先	所属部署	年 月 日	役職	年収	万円

未記入のないようご記入下さい。

◆ 〇緊急連絡先①(親族のみ)

フリガナ	生年月日	西暦	年	月	日
氏名	年齢	歳	性別	(男・女)	
現住所	〒		続柄		
電話番号	自宅	携帯	携帯電話		国籍

◆ 〇緊急連絡先②(①とは別世帯の方)

フリガナ	生年月日	西暦	年	月	日
氏名	年齢	歳	性別	(男・女)	
現住所	〒		続柄		
電話番号	自宅	携帯	携帯電話		国籍

◆ 入居者・・・契約者を除く(複数入居者がいる場合には別紙に下記内容をご記入頂き提出して下さい。子ども同様)

フリガナ	生年月日	西暦	年	月	日
氏名	性別	(男・女)	続柄		
現住所	電話番号		電話番号		
職種	正社員・契約社員・アルバイト・学生・無職				
勤続年数	年	年収	万円	雇用形態	

◆ 入居後の書類送付先 本物件 契約者住所 その他(下記ご記入下さい。)

◆ 内見 内覧済 未内覧

※図面と現況が相違する場合、現況優先とします。

本物件の申込を希望します。

本紙の記載に虚偽が無いことを確認します。

現況優先にて引渡となる旨を了承し、申込致します。

(契約者サイン)	印	客付業者名	担当者名
(客付業者サイン)	印	住所	〒
		TEL	
		FAX	

株式会社 アップスタイル

〒101-0021 東京都千代田区外神田5-4-9

注意!!!

承諾書(仲介業者捺印)がない場合はお部屋止めできかねます。

201610

保証人おまかせプラン
ROOM iD 申込書 (ベーシック) B

(家賃立替払委託契約兼保証委託契約申込書)

管理会社記入欄	提携先 管理会社	支店 株式会社 アップスタイル	営業所名	担当者		
	契約予定日	月	日	賃料等合計額/月	円	前家賃

<お申込みにあたって>

- ・申込者は、裏面記載の「立替払委託契約における個人情報の取り扱いに関する同意条項(抜粋)」に同意のうえ、立替払委託契約を申込みするものとします。また別紙「入居申込書」に記入した内容をもとに当社が審査を行い、申込者の申込み、または契約の事実に関する情報が与信判断および与信後の管理のため、当社が加盟する個人信用情報機関に登録され、当該機関の加盟会員により利用されることに同意するものとします。
- ・「ROOM iD申込書」並びに別紙「入居申込書」に事実と異なるあるいは虚偽の記載があった場合、申込みは無効となり、また契約を解除されても何らの異議を申立てません。

▽お申込みに際し、以下の設問にお答えください。

1. エポスカードをお持ち(エポスカード会員)ですか? (YES・NO)

※ エポスカード(以下、カードという)会員の方は、カードの支払日・支払方法となります。

2. お支払等に関するご案内の優先連絡先に固定電話を希望する場合はチェックを入れてください
(チェックのない場合は入居申込書に記入の携帯電話に優先してご案内をいたしますのでご了承ください)

※当社審査基準により、立替払をお断りする場合がございます。また、契約後のカードの退会はできません。

▽ご署名をお願いします。裏面記載「立替払委託契約における個人情報の取り扱いに関する同意条項(抜粋)」を必ずご確認ください。

別紙「入居申込書」記載内容に相違のないことを確認し、上記の内容を確認・同意のうえ、ROOM iD契約を申込みます。

申込人本人
署名欄

エポスカードから申込確認・審査のためお電話をする場合があります。(0120-73-0101で発信します。)

※お申込みの商品種別に○印をつけてください

商品種別	B1(ベーシック1)	C(キャンパス)	S(スイッチ)
	【101】	【301】	【401】

▽メモ・通信欄



アーク賃貸保証〔個人用〕

入居申込書 賃貸保証委託申込書

○貸借人及び連帯保証人は、賃貸借契約を締結するにあたり、賃貸保証委託契約を利用する事を承諾します。
 ○申込にあたり、与信判断の為、本申込書に記入された個人情報を利用する事に同意します。
 ※入居審査・賃貸保証の与信判断以外の目的には利用されません。

申込年月日 年 月 日

契約番号

申込 人・ 賃借 人	フリガナ		男・女	生年月日 S・H 年 月 日 (歳)	独身・既婚	子供・有(人)・無	
	氏名				転居理由 就職・転勤・独立・結婚・進学・離婚 その他(具体的に)[]		
	フリガナ			居住状況	持家・借家 家族持家	自宅TEL - - 携帯TEL - -	
	現住所	〒					
	職業	1.正社員 2.契約社員 3.派遣 4.パート 5.バイト 6.自営 7.学生 8.その他[]				業種	
	フリガナ			勤務先TEL		役職	
勤務先					給料日		
所在地	〒				月収/年収	万円	
					勤続年数	年 ヶ月	
入居 人	氏名	性別	生年月日	続柄	勤務先または学校名・連絡先	駐車場利用予定	ペット飼育
	フリガナ	男・女				車種	有・無 (種類)
	フリガナ	男・女				ナンバー	
	フリガナ	男・女				色	

※緊急連絡先の場合は、※部分のみご記入下さい。

連帯 保証人・ 緊急 連絡先	フリガナ		男・女	生年月日 S・H 年 月 日 (歳)	独身・既婚	子供・有(人)・無	
	氏名				申込人との関係 ・父母・子供・兄弟姉妹・親戚・夫婦 ・友人・上司・部下・その他[]		
	フリガナ			居住状況	持家・借家 家族持家	自宅TEL - - 携帯TEL - -	
	現住所	〒					
	職業	1.正社員 2.契約社員 3.派遣 4.パート 5.バイト 6.自営 7.学生 8.その他[]				業種	
	フリガナ			勤務先TEL		役職	
勤務先					給料日		
所在地	〒				月収/年収	万円	
					勤続年数	年 ヶ月	

契約・ 物件 内容	物件名		構造	M(マンション)・ T(耐火)・H(非耐火)	床面積	m ²	
	所在地	〒		入居 開始日		年 月 日	
	物件 種別	<input type="checkbox"/> 居住用 <input type="checkbox"/> 事業用	用途	<input type="checkbox"/> 事務所 <input type="checkbox"/> 店舗 <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 倉庫 <input type="checkbox"/> 駐車場 <input type="checkbox"/> トランクルーム その他[]	家賃 支払日	毎月 日	借家 契約
	賃貸料	円/月	内訳	家賃 管理費	円/月・駐車料 円/月・決済サービス料	円/月 円/月 その他[]	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 定期(年)
	預り金 敷金	円・保証金		円・前家賃	円・その他	円	

保証 プラン	【初回保証料+年払型】 <input type="checkbox"/> Aプラン <input type="checkbox"/> []	付 帯	<input type="checkbox"/> ワイドプラン
	【保証料一括払型】 <input type="checkbox"/> Bプラン <input type="checkbox"/> 生保プラン <input type="checkbox"/> 学生プラン <input type="checkbox"/> []		<input type="checkbox"/> ライフラインパック(電気・他)
	【初回なし+月払型】 <input type="checkbox"/> Cプラン <input type="checkbox"/> []	口 座 振 替	<input type="checkbox"/> 見守電話サービス(通常・ライト)
	【初回保証料+月払型】 <input type="checkbox"/> Sプラン <input type="checkbox"/> K・Tプラン <input type="checkbox"/> 家財保険バック <input type="checkbox"/> []		<input type="checkbox"/> 駆けつけサービス
			<input type="checkbox"/> 少短月払保険
			<input type="checkbox"/> プレミアム
			<input type="checkbox"/> スーパー
			<input type="checkbox"/> []

※取扱店 株式会社 アップスタイル 〒101-0021 東京都千代田区外神田5-4-9 ハニー外神田第2ビル5F TEL 03-5818-7868 FAX 03-5818-7867 担当者	保証委託料	% 円	〈備考欄〉
	月額保証料	% 円	
	年額保証料	% 円	

※注意事項※

○借主・保証会社の審査結果又は、申込内容に事実との相違が判明した際は、お断りする場合があります。なお、審査内容・理由等はお伝えできません。
 ○本人・同居人が反社会的集団(暴力団・暴走族・過激な政治集団等)の構成員、若しくはこれに準ずる方の入居は、一切お断り致します。
 ○身分証明書がある場合は、あわせてFAXして下さい。場合によっては、身分証明書の確認後の審査となる場合があります。
 ○申込人様・連帯保証人様(緊急連絡先)のご自宅、又は勤務先へ在籍確認の連絡を差し上げる場合があります。その場合の電話番号は、0120-979-880です。
 ○連帯保証人様がない場合には、必ず緊急連絡先が必要となります。

同意内容	「個人情報の取扱いに関する条項」の同意・保証委託契約に関する重要事項説明書・LICCへの照会・登録・利用等の同意		
	私は裏面内容に同意して申し込みます。		
ご記入日	年 月 日	申込書署名欄 (ご本人直筆で署名下さい。)	

アーク賃貸保証 FAX 0120-963-636

【個人情報の取扱に関する条項】の同意書および【保証委託契約内容に関する重要説明事項】について



【個人情報の取扱に関する条項】

保証委託契約（以下「本契約」という）の申込者（契約者も含む、以下「申込者」という）は、アーク株式会社（以下「当社」という）が、本条項に従い、個人情報を取り扱うことに同意いたします。

第1条（個人情報）

個人情報とは、以下の個人に関する情報をいい、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述等により特定の個人を識別することができるものをいいます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と照合することによって、それにより特定の個人を識別することができるものも個人情報に含まれます。

- ① 氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、国籍、職業、勤務先名称、勤務先住所、勤務先電話番号及び月収等の保証委託申込書、保証委託契約書及び貸付保証契約書に記載された属性情報（変更後の情報を含む）。
- ② 保証委託契約及び貸付保証契約に関する貸付物件の名称、所在地及び資料等の契約情報。
- ③ 保証委託契約及び貸付保証契約に関する資料支払状況等の取引情報。
- ④ 運転免許証、パスポート及び外国人登録証明書等に記載された本人確認のための情報。
- ⑤ 個人の肖像又は音声や磁気又は光学的記録媒体等に記録された映像又は音声情報。
- ⑥ 裁判所等公共機関、官報、マスメディア、電話帳又は住宅地図等において公開されている情報。

第2条（関連する個人情報）

当社は、緊急連絡先及び同居人等の申込者等の関係者に関する個人情報についても本条項に従って取り扱います。

第3条（個人情報の利用目的）

当社が取り扱う個人情報の利用目的は以下のとおりです。利用目的を超えて個人情報を利用することはありません。

- ① 保証委託契約及び貸付保証契約の締結可否の判断のため。
- ② 保証委託契約及び貸付保証契約の締結及び履行のため。
- ③ 保証委託契約に基づき事前及び事後求償権の行使のため。
- ④ サービスの紹介のため。
- ⑤ サービスの品質向上のため。
- ⑥ ご意見、ご要望又はご相談について、確認、回答又はその他の対応を行うため。
- ⑦ 貸借人及び管理会社からの委託に基づき取次代行事務を行うため。
- ⑧ 貸付保証契約の履行及び管理並びに契約終了後の債権債務の精算に協力するため。
- ⑨ 上記①から⑧の利用目的を達成するために必要な範囲での個人情報の第三者への提供。

第4条（個人情報の第三者への提供）

- ① 当社は、以下に該当する場合を除くほか、あらかじめ申込者等本人の同意を得ずして個人情報等を第三者に提供することはありません。
 - i 法令に基づく場合。
 - ii 人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることが困難であるとき。
 - iii 公益の増進の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることが困難であるとき。
 - iv 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、申込者等本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。
- ② 申込者等は、当社が申込者等の個人情報を以下の第三者に対し提供することに同意します。
 - i 第3条記載の利用目的の達成のために、申込者、連帯保証人予定者、貸借人、連帯保証人、貸借人、管理会社、緊急連絡先若しくは同居人等の申込者等の関係者、又はその他のしるべき第三者に対し提供すること。
 - ii その他申込者等が第三者に不利益を及ぼすと当社が判断した場合に当該第三者に対し提供すること。

第5条（第三者の範囲）

以下の場合、個人情報の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとします。

- ① 当社が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取り扱いの一部又は全部を委託する場合（なお、委託先における個人情報の取り扱いについては当社が責任を負います）。
- ② 合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報提供される場合。

第6条（家賃債務保証情報取扱機関への登録・利用等）

① 申込者等は、当社が申込者等との本契約締結可否の判断及び本契約の履行・求償権の行使のために、当社が加盟する家賃債務保証情報取扱機関（以下「加盟家賃債務保証情報取扱機関」という）に照会し、申込者等に関する個人情報登録されている場合には、当社が当該情報を利用することに同意します。

■加盟家賃債務保証情報取扱機関

名称：一般社団法人 全国賃貸保証業協会（略称 LIICC）
住所：〒105-0004 東京都港区新橋1丁目7番10号
11階 スペリアビル4 階
電話番号：0570-086-110

② 申込者等は、以下の表に定める個人情報加盟家賃債務保証情報取扱機関に以下の表に定める個人情報を、加盟家賃債務保証情報取扱機関の会員より申込者等との契約締結可否の判断及び契約の履行・求償権の行使のために利用されることに同意します。

	登録情報	登録期間
1	氏名、生年月日、住所、電話番号等その本人を特定するための情報	以下の3又は4のいずれかの登録情報が登録されている期間
2	貸付物件の名称、住所等貸付物件を特定するための情報	
3	本契約の申込をした事実	当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に照会した日から6か月間
4	当社の貸借人に対する支払い状況、求償金支払請求訴訟及び建物明渡請求訴訟に関する情報	契約期間中及び契約終了後債務が消滅してから5年間

- ③ 申込者等は、貸借人が申込者等に対して建物明渡請求訴訟を提起した場合に、これにかかる情報を、貸借人が当社に対し、当社が加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録する目的で提供することに同意します。
- ④ 原則として申込者等本人に限り、加盟家賃債務保証情報取扱機関に登録されている個人情報に係る開示請求又は当該個人情報に誤りがある場合の訂正、削除等の申立を、加盟家賃債務保証情報取扱機関が定める手続き、その方法によって行うことができます。

第7条（個人情報の当社への提供）

申込者等は、申込者、連帯保証人予定者、貸借人、連帯保証人、貸借人、管理会社、仲介会社又は緊急連絡先及び同居人等の申込者等の関係者が、申込者等の個人情報、第3条記載の利用目的のために当社に対し提供することに同意します。

第8条（個人情報の開示・訂正等・利用停止等）

- ① 当社は、当社所定の方法により、申込者等本人から、当該申込者等本人が識別される個人情報の開示を求められたときは、申込者等本人に対し、遅滞なく当該保有個人情報を開示します。ただし、開示することにより以下の各号のいずれかに該当する場合は、当社の判断により個人情報の全部又は一部を開示することはありません。
 - i 申込者等本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。
 - ii 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。
 - iii 法令に違反することとなる場合。
- ② 当社は、当社が保有する個人情報の内容が事実でないことが判明した場合、利用目的の達成に必要な範囲内において、速やかに当該情報を最新の情報へ訂正、追加又は削除（以下「訂正等」という）します。
- ③ 当社は、利用目的の範囲を超えて個人情報を利用してする場合、個人情報等を不正に取得した場合、及び不正に第三者に提供した場合、申込者等

本人の請求に応じて当該個人情報の利用又は第三者への提供を停止（以下「利用停止等」という）します。ただし、当該個人情報の利用停止等に多額の費用を要する場合その他の利用停止等を行うことが困難な場合であって、申込者等本人の権利利益を保護するために必要なこれに代わるべき措置をとるときは、この限りではありません。

④ 開示、訂正等、利用停止等をご希望の方は当社ホームページ（<http://www.ark-net.co.jp>）を参照いただくか、お問合せ窓口までご連絡ください。

第9条（個人情報の正確性）

当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、保証委託契約及び貸付保証契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報又は正確かつ最新であることについては、申込者等が責任を負うものとします。

第10条（必要情報の提出）

申込者等は、保証委託契約の申込、締結又は履行に必要な情報（運転免許証、パスポート等の書類に記載された本籍地、国籍等の情報を含む）を提出することに同意します。また、クレジットカード保有情報や自己破産等の情報についても虚偽なく申告するものとします。

第11条（個人情報の提供の任意性）

当社は、申込者等から提供を受けた個人情報に基づき保証委託契約及び貸付保証契約の締結可否の判断を行います。必要な個人情報を提供いただけない場合には、保証委託契約及び貸付保証契約の締結をお断りさせていただきます。

第12条（審査結果）

申込者等は、当社の審査結果の内容について異議を申し立てないことに同意します。なお、当社は、審査結果に関する判定理由を開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等、利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び個人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却及び削除いたしません。

第13条（個人情報の管理）

- ① 当社は、その管理下にある個人情報の紛失、誤用及び改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。
- ② 当社は、保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。

第14条（個人情報取り扱い業務の外部委託）

当社は、個人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することがあります。

第15条（統計データの利用）

当社は、提供を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。当社は当該データにつき何らの制限なく利用することができるとします。

第16条（本条項の改定）

当社は、法令等の定めがある場合を除き、本条項を随時変更することができるものとします。

第17条（個人情報管理責任者）

アーク株式会社 代表取締役社長

第18条（問い合わせ窓口）

個人情報に関する苦情、利用目的の通知、開示、訂正等、利用停止等又はその他のご質問、ご相談若しくはお問い合わせにつきましては、以下の問い合わせ窓口までご連絡ください。
アーク株式会社 お客様相談窓口
電話番号 0120-961-755
受付時間：月曜日～金曜日 9:00～19:00
土日、祝日 9:00～18:00（年末年始除く）

第19条（備考）

① 申込者が法人の場合、第6条は適用外とする。

家賃債務保証情報取扱機関（LIICC）への照会・登録・利用等は平成22年2月1日からとなります。

【保証委託契約内容に関する重要説明事項】保証委託契約に関して特に大切な部分ですので、下記の内容をよくご確認ください。

- ① 保証会社 アーク株式会社（アーク賃貸保証）
住所 本社：盛岡市中ノ橋通二丁目8番2号
営業店 東京・大阪・横浜・宇都宮・福島・仙台・山形・岩手・秋田・青森・札幌
電話番号 0120-961-755
- ② 保証の範囲及び内容について
賃貸保証サービスは、お客様の債務となる月々の賃貸料、賃貸借契約が解除された場合に生じる賃貸料相当の損害金、訴訟その他の法的手続き費用、原状回復費用等について、お客様が万一お支払できない場合に、保証会社が保証をし、お客様に代わり貸借人である物件オーナー様へ一時的に立替払いを行うサービスです。但し、最終的にはお客様の債務として保証会社にお支払い頂く事となります。
【保証の範囲には以下の費用も含まれます】
* 退去時に残置物を撤去しなかった場合の、撤去・保管・処分費用。
* 解約通知義務違反違約金。
* 早期解約違約金。
- ③ 保証委託契約期間について
保証委託契約による保証期間は、賃貸借契約の開始日（入居日）から賃貸物件の明渡し日までとなります。賃貸借契約が同一案件で更新された場合は、更新期間についても本契約に基づいて保証いたします。
- ④ 保証委託料について
賃貸保証サービスをご利用するにあたり、以下の保証委託料をお支払い頂きます。

プラン	A・B・C・K/T
初回保証料	円 (A・B・K/T プラン)
月額保証料	円 (C・K/T プラン)
年額保証料	円 (A プラン)

* 保証委託料の返還は、入居前については返還いたしません、入居後については返還できませんのでご了承ください。

- ⑤ その他、各種保証プランは、ご契約時にご確認ください。
* 保証委託料の返還は、入居前については返還いたしません、入居後については返還できませんのでご了承ください。

5 求償権の行使について

賃貸保証サービスは、賃貸料等の支払義務を免除するものではありません。お客様が賃貸料等を滞納され、保証会社が立替払い（代位弁済といえます。）をした場合には、保証会社からお客様へ請求をいたします。（求償権の行使といえます。）
また、保証会社は、本契約及び民法460条に基づいて、保証会社が立替える前に求償権を行使する事ができます。（事前求償権といえます）
請求金額には、立替えた金額に立替えた都度代位弁済手続費用（振込料等費用）として1,000円を加算して支払って頂くことになります。また、16日以上遅れた場合には、立替えた金額と代位弁済手続費用に対して立替えた翌日から支払済みに至る日まで年14.6%の遅延損害金（1年を365日として日割計算）を支払って頂くことになります。

* 借借人様及び連帯保証人様へ電話にて申込内容の確認・意思確認をさせていただく場合があります。その場合の電話番号は0120-979-880です。