

弊社募集の物件へお申込み頂きまして誠にありがとうございます。

①手付金について 二番手の場合不要→一番手になり次第手続きください。

手付金をお振込み下さい。(期日までに入金がない場合は再募集致します。)

- ・期日 申込書受理後、翌日 19 時まで
- ・振込金額 10,000 円
- ・振込先 三菱UFJ銀行 渋谷明治通支店 普通 3976852 (株)アップスタイル

【注意！】

- 土日祝の場合もお手続きお願いしております。振込明細をお送りください。pm-info@up-style-pm.jp
- 申込者名義でお振込み下さい。
- 契約締結した場合、契約金から相殺致します。
- 契約締結へ至らなかった場合にはご返金いたしますので、返金先をFAX又はメールにてご連絡下さい。
- お客様都合でキャンセルの場合、返金時の振込手数料はお客様負担となります。

②弊社書式の図面を必ずご確認の上、お申込み下さい。

送付先 メールでの受付となります pm-info@up-style-pm.jp

③申込時必要書類

・申込書(弊社書式)・承諾書・身分証明書(契約者、入居者、連帯保証人)、保証会社申込書  
2020年10月1日より施行された「医療保険制度の適正かつ効率的な運営を図るための健康保険法等の一部を改正する法律」改正に伴い、弊社へ本人確認書類として健康保険証のコピーをご提出される際には、被保険者等記号・番号等をマスキング加工していただきます様お願い致します。

④ライフライン案内窓口からの連絡

電気やガスが指定されている物件の場合、ライフライン案内窓口から連絡が入ります。

(ライフライン:0120-015-021 インターネット回線:0120-977-195)

上記番号から貸借人様へ連絡がはいりますので、ご案内ください。

④起算日について

起算日は申込日より14日以内でご設定ください。

⑥引渡しについて…要予約 契約書類返送日当日の引渡しは行えません。

鍵の引渡しに日時が決まりましたら弊社へご予約下さい。(PM事業部:03-5818-7868)

- ・場所 アップスタイル本社 東京都千代田区外神田5-4-9ハニー外神田第二ビル5階
- ・受取人 契約者又は入居者のみ ・持ち物 認印、身分証明書 ・最短引渡日 起算日の前日

【注意！】契約書類返送日当日の鍵の引渡しはできません。返送日翌日より引渡可能

⑥広告料について

広告料付物件の場合、下記の通り、御請求下さい。(内税)

宛名 株式会社 アップスタイル

名目 広告料として

締日支払日 仲介業務及び引渡し完了後、15日締め末払い、末締め15日払い

請求期限 起算日より1ヶ月以内

【注意！】請求期限内の請求書が届かない場合には広告料のお支払いが出来ませんので、お気を付け下さい。また別紙、承諾書に記載の項目を遵守頂けないと弊社が判断した場合には広告料のお支払いが出来なくなる場合があります。

個人用申込書

申込日 年 月 日

物件名	号室	ペット	無・有 (犬・猫)	(匹)
実賃	円	共益費	円	
敷金	円	礼金	円	
入居希望日	月 日	<input type="checkbox"/> 内覧済み	<input type="checkbox"/> 未内覧	<input type="checkbox"/> 先行契約了承

◆契約者…成人を記入して下さい。(未成年契約者不可) 入居人数 名

フリガナ	生年月日	年 月 日
氏名	性別 (男・女)	配偶者 (無・有)
現住所	〒 _____ 居住年数 年	
電話番号	自宅	携帯電話
転居理由		
国籍	日本滞在歴(外国籍の方のみ)	年 本籍地
名称	電話番号	
住所	〒 _____ 正社員・公務員・契約社員・派遣社員 自営業・アルバイト・学生・年金・無職 会社役員・その他( )	
勤務先	勤続年数 年	資本金 万円
	従業員 人	設立年月日 年 月 日
	所属部署	役職 年収 万円
学校	校名	住所 〒 _____

◆ 緊急連絡先 連帯保証人

フリガナ	生年月日	西暦	年 月 日
氏名	年齢	性別 (男・女)	配偶者 (無・有)
現住所	〒 _____ 続柄		
居住年数	約 年	持家(家族所有・本人)・賃貸	保証会社 (無・有)
電話番号	自宅	携帯電話	
国籍	本籍地		
名称	電話番号		
住所	〒 _____ 正社員・公務員・契約社員・派遣社員 自営業・アルバイト・学生・年金・無職 会社役員・その他( )		
勤務先	勤続年数 年	資本金 万円	従業員 人
	所属部署	役職	設立年月日 年 月 日
	所属部署	役職	年収 万円

◆ 緊急連絡先② 友人・知人可

フリガナ	生年月日	西暦	年 月 日
氏名	年齢	性別 (男・女)	続柄
現住所	〒 _____ 国籍		
電話番号	自宅	携帯	

◆入居者

フリガナ	生年月日	年 月 日
氏名	性別 (男・女)	続柄
現住所	〒 _____ 電話番号	
勤務先	名称	電話番号
	住所	
勤続年数	年 年収 万円	雇用形態
	フリガナ・氏名	正社員・契約社員・アルバイト・学生・無職
	電話番号	勤務先・校名
	生年月日	

◆フリガナについて、電気が入居決定されている物件は記載下さい。

現在のネット環境	フレッツ光 ・ 光コラボ ・ ケーブル ・ ポケットWi-Fi ・ 不明 ・ その他
携帯キャリア	docomo ・ au ・ softbank ・ その他

【お客様情報利用目的のご案内】

・本紙にご記載いただいたお客様の個人情報につきましては、個人情報保護法に基づき、厳重な管理の下お客様のプライバシーを保護し、ご提供いただいたお客様の個人情報保護の取扱いに努めます。  
 ・フリガナが複数ある業者(株式会社フジワ)は本紙にてご提供いただいたお客様の個人情報を下記に記載の範囲内でのみ使用し、第三者に提供することはありません。①インターネット関連サービスに関するご案内を電気・ガス・水道に関するお問い合わせ先へ提供いたします。②本紙に記載の範囲内でのみ使用し、第三者に提供することはありません。③本紙に記載の範囲内でのみ使用し、第三者に提供することはありません。

上記を了承し、本物件の申込を希望します。本紙の記載に虚偽がないことを確認します。  
 契約者サイン 印

◇申込時必要書類

- ・契約者 身分証明書(外国籍在留カード)
- ・保証会社(学生フランチ)を希望される場合には学生証(両面)

客付業者	担当者名
住所	〒 _____
TEL	
FAX	
携帯	

株式会社アップスタイル

PM事業部

FAX:03-5818-7867

MAIL:pm-info@up-style-pm.jp



**FAX 0120-88-1443**

下記甲・乙・丙は、本書面記載のフォーシーズ(株)保証契約書条項に従い、同条項による保証委託契約及び連帯保証契約を締結する。  
 ※賃貸借契約の家賃支払日が当月支払のものはお受付できません(集金代行をご利用の場合は集金代行約款に基づき家賃支払日は前月の27日)。  
 ※契約番号の発行がない限り本契約は成立致しません。尚、本契約書及び必要書類がフォーシーズ(株)に送達され且つ初回保証委託料の入金を確認された以降においてのみフォーシーズ(株)の責任が生じます。(契約条項第2条参照)

※本申込書は、賃借人様(入居者様)がお持ち帰りください。

不動産会社様記入欄 (申込日 20 年 月 日)

ご担当不動産会社様  管理会社  仲介会社 (どちらかに  を付けてください。)

他に介在の不動産会社様  管理会社  仲介会社  無し

住所 株式会社 アップスタイル  
 社名 〒101-0021 東京都千代田区外神田5-4-9  
 TEL ハニー外神田第2ビル5F 担当者名  
 FAX TEL 03-5818-7868 FAX 03-5818-7868 担当携帯

住所  
 社名  
 TEL  
 担当

物件名 号 室	号室
所在地	
契約期間	20 年 月 日から 20 年 月 日まで
借家区分	<input type="checkbox"/> 普通借家 <input type="checkbox"/> 定期借家 ( <input type="checkbox"/> 一年未満 <input type="checkbox"/> 一年以上)
専有面積	m <sup>2</sup> 間取り R・DK K・LDK 駐車場番 号
利用用途	<input type="checkbox"/> マンション・アパート <input type="checkbox"/> 一戸建て 以下に該当する場合は <input checked="" type="checkbox"/> を付けてください <input type="checkbox"/> 既にご入居済み ※別途書面(家賃入金確認書)が必要です <input type="checkbox"/> リースバック
集金代行	<input type="checkbox"/> 利用する【引落日 27日・決済サービス料 300円(税別)】 ※WEBシステムにて集金代行に関する手続きを行うのは <input type="checkbox"/> 管理会社 <input type="checkbox"/> 賃借人 です

※下記全ての金額欄の訂正はできません(右詰でご記入ください)。

		税込金額				内消費税			
固 定 費	賃 料								
	管理・共益費								
	駐車場使用料								
	水道費								
	町 費								
変 動 費 上 限									
合計(合計基準額)									
敷金(保証金)						解約予告 期 限		ヶ月前	
礼 金						賃 料 日	前月	日	
敷金(保証金)償却									

賃借人様(入居者様)記入欄 ※本申込書は、賃借人様(入居者様)がお持ち帰りください。

私(賃借人)は、「フォーシーズ株式会社プライバシーポリシー」に同意し、「保証サービスに関する重要事項」を確認の上、申込みます。

【賃借人様へのご案内】

- ・フォーシーズ(0120-17-1143)より契約内容確認のご連絡をさせていただきます。契約内容の確認ができない場合、審査を行うことができませんので、ご協力をお願い致します。
- ・申込時には、顔写真身分証明書(運転免許証、パスポート等)をご提出ください。※外国籍のお客様は在留カード(表・裏)をご提出ください。
- ・緊急連絡先は必ずご記入ください。

全ての項目をご記入ください。

賃 借 人 の 勤 務 先	氏 名 【自署】	フリガナ 姓はカタカナで、名は漢字・カタカナ・ローマ字のいずれでも可となります。 <input type="checkbox"/> 日本国籍 <input type="checkbox"/> 上記以外	お申し込み時に ご捺印は不要です。 ご契約時には 契約書①②③へ ご捺印ください。	生年月日 西暦 年 月 日 ( 歳)	性 別	男・女	配偶者	有・無
	現住所	〒 - 都 道 府 県 ※マンション名・号室までご記入ください。 <input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 家族所有 <input type="checkbox"/> 賃貸	給料日	日	電話番号	-	-	-
	勤務先 名 称	フリガナ	給料日	日	携 帯 番 号	-	-	-
	住所	〒 - 都 道 府 県 ※ビル名・階数までご記入ください。	年 収	万円	職 種	-	-	資本金 万円
	雇 用 形 態	勤続年数	<input type="checkbox"/> 在職中 ( 年) <input type="checkbox"/> 入社予定		休 日	勤務時間 : ~ :		

入居者	続 柄	氏 名	生 年 月 日	勤 務 先 ・ 学 校 名	勤 務 先 の 電 話 番 号	携 帯 電 話 番 号
					-	-
					-	-
					-	-

緊急連絡先【必須】 ※死亡時又はお一人で身動きがとれなくなった場合のご親族の連絡先	氏名 フリガナ	続 柄	生 年 月 日 西 暦 年 月 日	携 帯 電 話 自宅	-	-
--	------------	-----	----------------------	---------------	---	---

賃 借 人 印	フリガナ 氏名 株式会社 アップスタイル	申込書にはご捺印は不要です。 ご契約時には契約書①②へ住所の記入、契約書①②③へご捺印をお願い致します。
------------------	----------------------------	---

# 承 諾 書

この度は、弊社物件にお申込み頂き、有難うございます。  
広告宣伝費の支払いにおいては、下記を条件とさせていただきます。  
各項目にレ点を入れて頂き、御社及び御担当者様の署名・捺印後  
入居申込書及び募集図面と合わせてご返信下さい。  
※本紙の返送なき場合は広告料のお支払は出来ません。

- 仮受申込金及び契約金入金期日の順守
- 書類返送期日の順守
- 不足書類の回収
- 申込から引渡までの一切の仲介業務を円滑に行う事
- 申込内容・契約内容等に事実との相違が判明した場合、紛争解決に向け責任をもって事実確認を行う事  
(契約締結から明け渡しまで)
- 万が一、上記項目に順守しないと見受けられる場合、  
(弊社が判断した場合) 広告料の支払いは致しません

上記内容に承諾しました。

年 月 日

御社名

印

担当者名

印

株式会社 アップスタイル  
プロパティマネジメント事業部



※この書面は必ずご契約者様にお渡しください。




## フォーシーズ株式会社プライバシーポリシー

- 1. 個人情報の取得方法の表示** フォーシーズ株式会社は適法かつ公正な手段により個人情報を取得いたします。(1) 本人から直接同意を得る取得。(2) 来訪者記録用ビデオでの取得。(3) 保険代理業務での申し込み情報の取得。(4) カスタマーサポートセンターによる口頭での本人情報の取得。
- 2. 個人情報の利用目的の表示** フォーシーズ株式会社は、次の利用目的の範囲内でお客様から取得した個人情報を利用いたします。個人情報に含まれる本籍地等の機微情報は、特に厳重に管理します。(1) 申し込みに関わる保証契約の引受け審査、履行、お客様へ連絡を取る為の連絡先及びそれに付帯するサービスの提供。(2) お客様からのお問い合わせがあった際、関連する内容を照会し、お答えするため。(3) 当社が取り扱う可能性のある新しいサービスの開発のため。(4) 提供するサービスの資料の送付、ご案内など。(5) 当社のサービスの利用状況及び利用環境を含む市場調査のため。
- 3. 情報提供先および共同利用の可能性のある先・項目・手段** フォーシーズ株式会社は、上記 2. の利用目的の範囲内で、次のとおり個人情報の提供および共同利用を行うことがあります。(1) 共同利用先 ・ 不動産業者 ・ 家主 ・ 保証会社 ・ 収納代行機関 (2) 提供先 ・ 官公庁 ・ 弁護士 ・ 金融機関 ・ サービサー ・ ローンクレジット会社 ・ リース会社 ・ 収納代行機関 ・ 保険会社 ・ 保証会社 ・ 信用情報機関 ・ 家主 ・ 不動産業者 ・ 連帯保証人 ・ 本人の身内関係 ・ 本人の勤務先関係 (3) 項目 ・ 契約の有無 ・ 住所、氏名、電話番号、勤務先等、上記 2. の利用目的に必要な個人情報の項目 ・ 賃借料支払状況に関する情報 ・ 保険契約に関する情報 (4) 手段 ・ 書面 (郵送)、電話、電子メール
- 4. 個人情報提供先の範囲** お客様の個人情報は、次のいずれかに該当する場合は除き、いかなる第三者にも提供いたしません。(1) 個人情報の直接取得時にお客様から同意をいただいている場合。(2) 上記 3. 情報提供および共同利用にあたる場合。(3) お客様個人が識別できない状態にしている場合。(4) 人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、お客様の同意を得ることが困難であるとき。(5) 国の機関もしくは地方公共団体が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼす恐れがあるとき。(6) 法令に基づく場合。(7) 本人である個人が第三者に不利益を及ぼすと判断される場合。(8) 裁判所、検察庁、警察、弁護士会、消費者センターまたはこれらに準じた権限を有する機関から、特定の個人情報の開示を求められた場合。
- 5. 個人情報の委託について** フォーシーズ株式会社は、メールマガジン発信、ホームページ更新、システム開発・運用などのために必要な範囲で個人情報を業務委託先に預託することがあります。

- 6. 登録情報の利用目的の通知、開示、訂正・追加又は削除、利用又は提供の拒否権等** フォーシーズ株式会社は、個人情報をできるだけ正確かつ最新の内容で管理します。お客様からお申し出があったときは、利用目的の通知、開示、訂正・追加又は削除、利用又は提供の拒否権等には適切に対応し、手続きを行います。
- 7. 情報提供の任意性** お客様の個人情報の提供は任意ですが、ご提供のない場合は、当社からのサービス、情報の提供、契約の締結ができない場合があることを予めご了承ください。
- 8. 当社へのご意見、苦情について** フォーシーズ株式会社 お客様相談窓口 フリーダイヤル 0120-565-906  
個人情報管理責任者 取締役 経営管理部 安河内葵
- 9. 開示等の請求手続き** お客様の個人情報についての「利用目的の通知、開示、訂正・追加又は削除、利用又は提供の拒否権」(以下、開示等という)の手続きは、上記の「お客様相談窓口」にて対応いたします。当社は、ご本人からのご請求により、以下の方法でご本人の個人情報の開示等をさせていただきます。(1) お客様より開示等の請求のお申し出の際に、お名前・住所・生年月日・電話番号・当社との取引のあった時期・内容 (対象物件名・部屋番号等) を確認させていただきます。(2) 当社とのお取引の事実を確認後、現住所に「個人情報開示請求書」を郵送いたします。必要事項をご記入の上、必要書類を同封し、お申し込みください。(3) 本人確認書類は、公的証明書 (運転免許証のコピー・パスポートのコピー・住民票等) のご提出をお願いします。(4) 個人情報開示の手数料は、情報1件につき保証契約書に記載の項目情報は1,000円 (税別)、それ以外の情報 (賃借料支払状況等) は2,000円 (税別) です。手数料は、当社指定口座への銀行振込 (振込手数料お客様負担) でお願いします。(5) ご郵送いただく書類 ・ 個人情報開示請求書 ・ 本人確認書類 ・ 手数料振込の領収書 (6) ご郵送いただいた書類を確認後、原則として2週間程度で、書面に回答いたします。(7) 開示等請求については、業務の遂行上支障があると判断される場合は回答を制限させていただきます。

以上

加盟する認定個人情報保護団体について  
当社は、個人情報の保護に関する法律に基づく下記の認定個人情報保護団体の会員になっております。  
認定個人情報保護団体では、会員の個人情報の取り扱いについての苦情・相談を受け付けております。  
[一般財団法人 日本情報経済社会推進協会]  
個人情報保護苦情相談室  
相談受付電話番号 0120-700-779  
ホームページアドレス <https://www.jipdec.or.jp/>

**4c's**  **フォーシーズ株式会社** TEL 03-3434-3725 代 FAX 03-5408-6569  
〒105-0004 東京都港区新橋5丁目13-7 <https://www.4cs.co.jp>  
 申し込みお問合わせフリーダイヤル **0120-17-1143**  ご意見・ご要望フリーダイヤル **0120-565-906**



## 【集金代行約款 (口座振替)】 ～口座振替をご利用の方～

- 第1条 (約款の趣旨)**  
本約款は、貸與人 (甲) と借入人 (乙) との間で締結する不動産賃貸借契約 (以下「原契約」といいます。) に基づく乙の甲に対する賃料等、変動費その他の支払債務 (以下「原契約債務」といいます。) のお支払い及び原契約債務の一定の範囲の保証を目的とする甲、乙、連帯保証人及びフォーシーズ株式会社 (以下「当社」といいます。) との間の「住み替えかんたんシステム保証契約書」又は「ビジネスサポートシステム保証契約書」いずれか適用のあるもの (以下「フォーシーズ保証契約書」といいます。) による契約 (以下「フォーシーズ保証契約」といいます。) に基づく乙の当社に対するお支払いのうち、ジャックス株式会社 (以下「ジャックス」といいます。) の集金代行システムを利用した当社の決済サービス (以下「本サービス」といいます。) によるお支払いに関する権利義務関係を明確にすることを目的とするものです。  
なお、本約款に定める場合を除き、本約款の用語は、フォーシーズ保証契約における用法に従うものとします。
- 第2条 (フォーシーズ保証契約)**  
1 乙は、フォーシーズ保証契約の内容を了承のうえ、本サービスを利用するものとします。  
2 本約款がフォーシーズ保証契約と異なる定めをしている場合には、本約款が優先するものとします。
- 第3条 (ご利用のお申込み)**  
乙は、本サービスの利用を希望する場合、当社の指定する申込書に所定の事項を記入・押印して当社に提出することにより申込みを行うものとします。
- 第4条 (集金代行による振替)**  
1 本サービスの利用にあたり、甲及び乙は、原契約債務の支払について、当社がジャックスに対して集金代行業務を委託することを了承するものとします。  
2 ジャックスは、毎月一定の日 (休業日にあたる場合は翌営業日) に、原契約債務の支払に必要な金額を当社に立替払するものと、毎月27日 (休業日にあたる場合は翌営業日) (以下「賃料等振替日」といいます。) に当該額を乙が予め指定した金融機関 (以下「指定金融機関」といいます。) の口座 (以下「指定金融口座」といいます。) から振り替えることとします。
- 第5条 (原契約債務の支払期限)**  
乙は、原契約の規定にかかわらず、前条第2項の振替により、毎月27日までに翌月分の賃料等を支払うものとします。
- 第6条 (手数料)**  
乙は、本サービスの利用料として、当社に対し、口座振替1回あたり300円 (税別) を支払うものとします。
- 第7条 (保証債務の履行)**  
乙の指定金融口座の口座残高が振替金額に満たなかった又はその他指定金融口座からの振替請求が金融機関により拒否されたことにより第4条第2項の振替ができなかった場合は、フォーシーズ保証契約第14条第1項の規定にかかわらず、同契約に基づく当社による保証債務の履行がなされたものとします。
- 第8条 (連帯保証債務の履行)**  
前条に基づき当社の保証債務の履行がなされたときは、乙及び連帯保証人は、当社に対し、保証債務履行額及びこれに対する不奏功となった賃料等振替日の翌日から支払済みまで年14.6% (年366日の日割計算) の遅延損害金、その他弁済に要した費用 (振込事務手数料1回800円 (税別) を含みます。) の全額を直ちに償還するものとします。
- 第9条 (年間保証委託料)**  
フォーシーズ保証契約第9条第3項に定める「保証債務を履行した回数」は、第4条第2項の振替ができなかった回数をいいます。
- 第10条 (届出事項の変更)**  
乙は、当社、ジャックス及び指定金融機関への届出事項に変更があった場合は、速やかに届け出るものとします。
- 第11条 (解約)**  
本サービスは、次の各号のいずれかに該当したときに解約されるものとします。  
①乙が当社所定の手続きにより本サービスの解約を申し出たとき  
②フォーシーズ保証契約が終了したとき  
③乙が次条の本約款の改正に同意されないとき  
④当社が本サービスの解約を申し出たとき  
⑤当社が本サービスを営むことができなくなったとき
- 第12条 (振替金額の返金等)**  
1 フォーシーズ保証契約に基づく当社の連帯保証債務が存在しないにもかかわらず、当社が、甲に対し、本サービスに基づく振替金額を送金し、かつ、第4条第2項の振替ができなかった場合、甲は、乙に対し、当社から送金を受けた金額を返金するものとします。  
2 フォーシーズ保証契約に基づく当社の連帯保証債務が存在しないにもかかわらず、当社が、甲に対し、本サービスに基づく振替金額を送金し、かつ、第4条第2項の振替ができなかった場合、甲は、当社に対し、当社から送金を受けた金額を返金するものとします。  
3 前項に基づき当社が振替及び弁済に要した費用 (1回あたり合計800円 (税別)) は、乙が負担するものとします。但し、乙が、甲に対し、予め本サービスの解約申入れを行っていたにもかかわらず、甲が当社にその旨を報告しなかったときなど、甲に過失がある場合、振替及び弁済に要した費用 (1回あたり合計800円 (税別)) は、甲及び乙が連帯して負担するものとします。
- 第13条 (本約款の変更)**  
1 本約款は、法令の変更又は監督官庁の指示、その他必要を生じたときは改正されることがあります。  
2 改正の内容が、乙の権利を制限し、又は新たな義務を課すこととなる場合には、その内容を通知させていただきます。  
3 前項の通知は、改正の影響が軽微であると当社が判断する場合には、当社ホームページ等への掲載によって代える場合があります。  
4 第2項の通知又は前項の掲載が行われた後、乙から所定の期日までに異議のお申し出がない場合は、本約款の変更にご同意いただいたものとさせていただきます。

以上